

Asistent/ka projektového / klaunského oddělení

Hledáme sympatického, milého a pečlivého kolegu či kolegyni, který bude spoluvytvářet podmínky pro tým zdravotních klaunů, aby jim bylo v organizaci co nejlépe. Stejně důležitá jako profesionalita je zde i empatie, stejně důležitá jako pečlivost je i kreativita.

Co budete mít na starosti?

- Fakturace: kontrola klaunských faktur a výkazů předávání k úhradě, komunikace s účetní kontrola úhrad
- Zpracování a zpětná vazba z výkazů
- Spolupráce na propagaci organizace ve zdravotnických zařízeních (nástěnky ad.)
- Provozní zajištění vzdělávacích akcí a castingů pro zdravotní klauni a účast při jejich průběhu
- Správa vzdělávání v rámci RNI certifikace Zdravotních klaunů
- Ukládání rozpisu jednotlivých návštěv na webové stránky organizace
- Objednávání a zajištění rekvizit a materiálu
- Organizace seminářů, konferencí, akreditací, koordinace naší účasti na akcích
- Podpora koordinátora Zdravotních klaunů a projektu v administrativních činnostech
- Kontrola a zpracování projektové části nadačních příspěvků a grantů
- Podklady pro reporting a jeho tvorba
- Administrace interního koordinačního systému
- Asistence uměleckého vedení

Bez čeho se neobejdete?

Kromě dobré nálady a úsměvu na rtech požadujeme dobrou znalost práce s PC, angličtinu slovem i písmem a řidičský průkaz skupiny B.

Nabízíme:

- Seznámení s naší činností, poskytneme podporující školení, nikoho v tom jen tak nenecháme.
- Spravedlivou odměnu za odvedenou práci.
- Práce na HPP (možno i zkrácený úvazek na 6 hodin).
- Nástup možný ihned.